
Handleiding inschrijfformulier Topjudotoernooi 2019

Bijgevoegd treft u een handleiding aan voor de inschrijving voor het Topjudotoernooi Almere 2019. U kunt enkel met het originele inschrijfformulier inschrijven, andere lijstjes of formulieren worden, in verband met het direct gekoppelde pouleprogramma, niet geaccepteerd. Let wel, het invullen kan enkel met een lokale versie van Excel, dit in verband met de macro's welke in het formulier verwerkt zitten. (werk dus niet met Excel online of andere programma's!)

Er zijn twee manieren om het inschrijfformulier te downloaden / openen:

Downloaden via de website

- Ga naar <http://topjudoalmere.nl/8e-Topjudotoernooi/>
- Klik op de link van het inschrijfformulier
- Het bestand is nu gedownload en staat in uw map "downloads"
- Open het bestand "Inschrijfformulier Topjudo Toernooi Almere (24-11-2019)"

Ga nu verder naar bestand openen en invullen

Openen via de bijlage in de email

- Open het bestand uit de bijlage met als titel "Inschrijfformulier Topjudo Toernooi Almere (24-11-2019)"

Bestand openen en invullen

- Zodra het bestand geopend is klikt u (indien van toepassing) op "**bewerken inschakelen**"
- Vervolgens bij de melding "Macro's zijn uitgeschakeld" klikt u op "**inhoud inschakelen**"

Gegevens sportschool

U kunt nu de sportschool gegevens invoeren.

- Sportschool (naam van de sportschool of vereniging)
- Straat + huisnummer
- Postcode
- Plaats
- Contactpersoon
- Email
- JBN.nr aansluitnummer van de sportschool
- Telefoonnummer contactpersoon

Als u alle gegevens volledig heeft ingevuld dient u akkoord te gaan met de privacyverklaring welke op onze site te vinden is (zie <http://topjudoalmere.nl/Privacyverklaring/>)

Indien u niet alle gegevens invult, is het toevoegen van de judoka's niet mogelijk. Vul dus alle gevraagde gegevens in!

Zodra u alle gevraagde gegevens heeft ingevuld en akkoord bent met de privacyverklaring, verschijnt de mogelijkheid tot inschrijven. Dit doet u door te klikken op de regel welke rechtsboven verschijnt **“klik hier om de judoka's in te schrijven”**

Inschrijven judoka's

Vul hier per regel de gegevens van de judoka in:

- Voornaam judoka
- Achternaam judoka
- JBN nummer judoka (deelnemer is verplicht lid te zijn van de JBN / IJF aangesloten bond)

Zodra u alle van bovenstaande gegevens heeft ingevuld, kunt u verder met het invullen van de volgende gegevens:

- Geboorte datum (dag, maand en jaar)
- Geslacht
- Gewicht (let op dit betreft de gewichtsklasse dus niet het zuivere gewicht)
- Graduatie
- Ervaring (enkel tot en met de -15 jaar categorie is deze optie beschikbaar, standaard is deze op ervaren ingesteld, indien het een recreatieve judoka betreft dient u het vinkje te plaatsen bij recreant)
 - **Ervaren:** voor ervaren wedstrijdjudoka's
 - **Recreant:** voor judoka's met geen of weinig wedstrijdervaring

Als u alle gegevens van de judoka juist heeft ingevuld kunt u op een nieuwe regel de overige judoka's invullen tot een maximum van 30 deelnemers.

Indien alle gegevens correct zijn ingevuld zal er een cijfer 1 voor de judoka komen te staan. Ook kunt u bovenaan het aantal ingeschreven judoka's zien.

Verwijderen judoka

Indien u een judoka foutief heeft toegevoegd kunt u deze op de volgende manier verwijderen:

- Ga op de voornaam van de judoka staan met de muis en klik deze aan / selecteer hem of haar
- Druk op de knop **“Regel verwijderen, Ga op voornaam staan en klik hier!”**
- De geselecteerde judoka is uit de lijst verdwenen en op deze regel kan, indien van toepassing, een andere judoka worden toegevoegd.

Let op, indien u meerdere judoka's wilt verwijderen zal de bovenstaande stap één voor één voor de te verwijderen judoka's moeten worden uitgevoerd.

Indien het gewicht van de judoka wijzigt, kunt u dit in de lijst eenvoudig zelf aanpassen door een ander gewicht van de judoka te selecteren in de regel achter de naam van de judoka. (zie ook muteren/gewichtswijzingen verderop in deze handleiding)

Zodra de lijst met judoka's gereed is en door u gecontroleerd is, kunt u op de knop "printer" rechts boven de lijst voor eigen gebruik printen.

Via de "home" knop links boven komt u weer in het sportschool menu, echter ziet u nu onderaan het aantal inschrijvingen met het totaal over te maken inschrijfgeld.

Indien het aantal klopt kunt u het inschrijfformulier verzenden. Zie hiervoor onderstaande stappen.

Verzenden inschrijfformulier

Het inschrijfformulier kan op twee manieren verzonden worden:

Eerste manier verzenden inschrijfformulier

- Via "bestand"
- "Opslaan als"
- Geef de map op waar u het document opgeslagen wilt hebben
- Geef als naam van het document: **TJT2019** gevolgd door de naam van uw sportschool
- Laat de extensie "Excel werkmap met marco's" (*.xlms) staan
- "Opslaan"

Open vervolgens uw emailprogramma en stuur een email aan info@topjudoalmere.nl met als onderwerp **Inschrijving TJT2019** gevolgd door de naam van uw sportschool

- Voeg het zojuist opgeslagen formulier in als bijlage en verzend de email.

Tweede manier verzenden inschrijfformulier

- Via "bestand"
- "Opslaan en verzenden"
- "Per email verzenden"
- "Als bijlage verzenden"

Het emailprogramma opent nu automatisch en stuur de email aan info@topjudoalmere.nl met als onderwerp **Inschrijving TJT2019** gevolgd door de naam van uw sportschool en druk op "**verzenden**"

U heeft nu uw inschrijving voor het Topjudotoernooi Almere 2019 verzonden.

Let wel, de inschrijving is pas definitief zodra het inschrijfgeld ontvangen is op rekeningnummer IBAN: NL63RABO0171509374.

Zodra u ingeschreven heeft en de betaling is ontvangen, ontvangt u van ons per email een bevestiging van inschrijving. Ondanks deze bevestiging bestaat er in sommige gevallen de mogelijkheid dat een judoka om een of andere reden niet te plaatsen is. Hierover zal dan contact worden opgenomen.

Muteren / Gewichtswijzigingen

Tot en met 2 november 2019 kunnen de mutaties worden doorgevoerd en tot en met 9 november 2019 kunnen er enkel nog gewichtswijzigingen worden doorgegeven. Dit doet u door het reeds verzonden formulier aan te passen en opnieuw te verzenden volgens de eerder beschreven methode.

Muteren

Zodra er een wijziging plaats vind in judoka kunt u de betreffende judoka verwijderen middels de eerder omschreven methode.

Hiervoor in de plaats kunt u, indien van toepassing, tot en met 2 november 2019 een andere judoka doorgeven.

Gewichtswijzigingen

Gewichtswijzigingen kunt u tot en met 9 november 2019 zelf wijzigen door het gewicht achter de judoka aan te passen. Hierna slaat u het formulier op en verzend dit opnieuw.

Let wel, indien u een mutatie heeft doorgevoerd of gewichtswijziging heeft aangebracht, dient het formulier opnieuw aan ons te worden verzonden. Enkel het laatst ontvangen inschrijfformulier zal worden verwerkt, voor zover dit van toepassing is.